

ПРИКАЗ

От 08.08.2022

№ 03-03-489

**О мерах по повышению ответственности за жизнь и
безопасность обучающихся
на период 2022-2023 учебного года**

В связи с началом нового 2022-2023 учебного года с целью предупреждения чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасности в МАОУ СШ №148

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Взять под личный контроль организацию антитеррористической и пожарной защиты МАОУ СШ № 148 по адресу:
ул. Борисевича, 23 - Е.Н. Шутенко (заместителя директора по АХР);
ул. Борисевича, 7 – С.В. Шичкину (завхоза);
ул. Борисевича, 17 – О.М. Бердову (заместителя директора по АХР);
2. Провести ревизию нормативно-правовых актов по обеспечению безопасности учащихся и сотрудников МАОУ СШ № 148 при возникновении чрезвычайных ситуаций до 01.09.2022.
Ответственными назначить: Лобанову А.А. (заместителя директора по ВР);
3. Провести инструктаж (приложение №1, №2) и занятия с персоналом МАОУ СШ №148 по действиям в условиях объявления 2 сигналов: тревожный сигнал об опасности и объявление эвакуации из здания до 09.09.2022. Организовать проведение дополнительных внеплановых инструктажей с сотрудниками школы (согласно графику выхода из ежегодного отпуска), беседы об усилении ответственности за жизнь и здоровье детей.
Ответственным назначить: Мисуна А.А., преподавателя-организатора ОБЖ;
4. Своевременно скорректировать и отработать схему оповещения сотрудников МАОУ СШ № 148. Провести проверку работоспособности автоматических установок пожарной сигнализации и систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре с оформлением соответствующих актов проверок. Назначить ответственными по адресу:
ул. Борисевича, 23 - Е.Н. Шутенко (заместителя директора по АХР);
ул. Борисевича, 7 – С.В. Шичкину (завхоза);
ул. Борисевича, 17 – О.М. Бердову (заместителя директора по АХР);
5. Не допускать на территории размещения площадок отдыха посторонних лиц, выгул собак. Ежедневно обследовать территорию на предмет обнаружения посторонних предметов с записью в журнале учета осмотра территории. Назначить ответственными по адресу:
ул. Борисевича, 23 - Е.Н. Шутенко (заместителя директора по АХР);
ул. Борисевича, 7 – С.В. Шичкину (завхоза);
ул. Борисевича, 17 – О.М. Бердову (заместителя директора по АХР);

6. В течение учебного года организовать регулярное проведение тренировок обучающихся (воспитанников) и персонала МАОУ СШ №148, при угрозе возникновения различных видов чрезвычайных ситуаций, с обязательным привлечением надзорных органов и заполнением акта результатов проведения практической отработки действий (в зданиях Борисевича, 7; Борисевича 23 – тренировки проводятся не реже 1 раза в квартал; Борисевича, 17 и 23 структурное подразделение «Детский сад» – не реже одного раза в полугодие (приложение №3).
Ответственными назначить – Д.М. Рахимова (руководителя структурного подразделения «МЧС – ресурс»), Мисуна А.А., преподавателя-организатора ОБЖ;
7. Представить копии Актов (приложения №4, №5) в главное управление образования администрации города Красноярска до 28.09.2022.
Назначить ответственной: Шутенко Е.Н., заместитель директора по АХР;
8. Обо всех чрезвычайных ситуациях, произошедших в образовательных учреждениях, связанных с пожарной безопасностью, вызовом скорой медицинской помощи, проникновением, драками, массовыми заболеваниями, аварийными ситуациями системы теплоснабжения и т.д., создающих реальную угрозу жизнедеятельности образовательных учреждений и людей, информировать директора МАОУ СШ №148, в последствии Главное Управление образования Администрации г. Красноярска (согласно приложения № 6);
9. Усилить пропускной режим допуска граждан согласно Положения о пропускном режиме в МАОУ СШ №148 (приказ №03-03-82 от 21.01.2018г. «**Об организации пропускного режима в МАОУ СШ №148**»), исключить бесконтрольное пребывание на территории лиц, не допускать автотранспорт на территорию МАОУ СШ № 148.
Назначить ответственными по адресу:
ул. Борисевича, 23 - Е.Н.Шутенко (заместителя директора по АХР)
ул. Борисевича, 7 - С.В.Шичкину (завхоза)
ул. Борисевича, 17 – Бердову О.М., заместителя директора по АХР;
ул. Борисевича 23 и 7 - Подоляк Т.П. (руководителя структурного подразделения «Школьная столовая»);
10. Обеспечить надежный круглосуточный контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию учреждения грузами и предметами ручной клади и своевременным вывозом твердых бытовых отходов. Назначить ответственными по адресу:
ул. Борисевича, 23 - Е.Н.Шутенко (заместителя директора по АХР)
ул. Борисевича, 7 - С.В.Шичкину (завхоза)
ул. Борисевича, 17 – Бердову О.М., заместителя директора по АХР;
ул. Борисевича 23 и 7 - Подоляк Т.П. (руководителя структурного подразделения «Школьная столовая»);
11. Ежедневно проводить проверку подвалов, чердаков, подсобных помещений, держать их закрытыми на замок и опечатанными, а также проверять состояние решёток и ограждений. Назначить ответственными по адресу:
ул. Борисевича, 23 - Е.Н.Шутенко (заместителя директора по АХР)
ул. Борисевича, 7 - С.В.Шичкину (завхоза)
ул. Борисевича, 17 – Бердову О.М., заместителя директора по АХР;
ул. Борисевича 23 и 7 - Подоляк Т.П. (руководителя структурного подразделения «Школьная столовая»);
12. Проверять наличие и исправность средств пожаротушения, работоспособность систем оповещения, обеспечить беспрепятственный доступ к путям эвакуации. Назначить ответственными по адресу:

ул. Борисевича,23 - Е.Н.Шутенко (заместителя директора по АХР)
ул. Борисевича,7 - С.В.Шичкину (завхоза)
ул. Борисевича, 17 – Бердову О.М., заместителя директора по АХР;
ул. Борисевича 23 и 7 - Подоляк Т.П. (руководителя структурного подразделения «Школьная столовая»);

13. Запретить применение источников открытого огня и пиротехнических изделий при проведении мероприятий. Назначить ответственными:
классных руководителей 1-11 классов,
ул. Борисевича,23 - Е.Н.Шутенко (заместителя директора по АХР)
ул. Борисевича,7 - С.В.Шичкину (завхоза)
ул. Борисевича, 17 – Бердову О.М., заместителя директора по АХР;
ул. Борисевича 23 и 7 - Подоляк Т.П. (руководителя структурного подразделения «Школьная столовая»);
14. Своевременно проинформировать органы внутренних дел Красноярского края о фактах привлечения иностранной рабочей силы к проведению ремонтных и строительных работ в МАОУ СШ № 148. Назначить ответственными по адресу:
ул. Борисевича,23 - Е.Н.Шутенко (заместителя директора по АХР)
ул. Борисевича,7 - С.В.Шичкину (завхоза)
ул. Борисевича, 17 – Бердову О.М., заместителя директора по АХР;
15. Своевременно проинформировать органы внутренних дел Красноярского края о местах и времени массовых праздничных мероприятий. Ответственной назначить: Лобанову А.А. (заместителя директора по ВР).
16. Назначить ответственными: классных руководителей 1-11 классов, Т.Н. Теплюк (заместителя директора по УВР), Лобанову А.А. (заместителя директора по ВР), Н.Ю. Симакину (заместителя директора по УВР), Е.В. Шивереву (заместителя директора по УВР), Подоляк Т.П. (руководителя структурного подразделения «Школьная столовая»)
17. Возложить персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся во время проведения уроков, воспитательных и торжественных мероприятий на классных руководителей 1- 11 классов МАОУ СШ № 148, педагогов, осуществляющих учебный процесс.
18. Организовать дежурство (согласно отдельных графиков) преподавательского и обслуживающего персонала во время проведения учебного процесса, воспитательных и торжественных мероприятий.
Назначить ответственными: дежурных администраторов (согласно графика), Теплюк Т.Н. (заместителя директора по УВР), Лобанову А.А. (заместителя директора по ВР), Симакину Н.Ю. (заместителя директора по УВР), Шивереву Е.В. (заместителя директора по УВР), Салтыкову А.С. (руководителя структурного подразделения «Детский сад»), Грицкевич О.В. (заместителя директора по управлению персоналом), Мисуна А.А., педагога-организатора ОБЖ.
19. Организовать проведение уроков безопасности с обучающимися в школе с привлечением сотрудников территориальных подразделений Главного управления МВД России, Управления ФСБ России по Красноярскому краю, Главного управления МЧС России по Красноярскому краю и других заинтересованных структур:
 - по подготовке учащихся и персонала к действиям в чрезвычайных ситуациях.
 - по воспитанию у детей навыков осторожного обращения с огнем,
 - по правилам поведения в случае возникновения пожара,
 - по изучению Правил дорожного движения (практические занятия).При проведении занятий руководствоваться программой первичной антитеррористической

подготовки педагогических работников и учащихся образовательного учреждения, Правил пожарной безопасности, Правил дорожного движения.

Ответственными назначить: Лобанову А.А. (заместителя директора по ВР); Н.Ю. Симакину (заместителя директора по УВР); Салтыкову А.С. (руководителя структурного подразделения «Детский сад»).

20. Организовать профилактическую и разъяснительную работу с родителями по вопросам пожарной, дорожной, антитеррористической и личной безопасности обучающихся (воспитанников) МАОУ СШ №148 с обязательной регистрацией в журнале инструктажей. Ответственными назначить: классных руководителей 1-11 классов, Лобанову А.А. (заместителя директора по ВР); Н.Ю. Симакину (заместителя директора по УВР); Салтыкову А.С. (руководителя структурного подразделения «Детский сад»).
21. Контроль за выполнением настоящего приказа работниками школы оставляю за собой.

Директор МАОУ СШ № 148

Ю.С. Бушланова

С приказом ознакомлены:

Инструкция

о порядке действий администрации, преподавателей, технического персонала и учащихся в общеобразовательных учреждениях в случае подачи автоматического голосового сигнала оповещения об опасности.

Голосовой сигнал оповещения об опасности подается в случае:

- возможного проявления хулиганских действий граждан;
- возможного проявления действий криминального характера;
- неадекватного поведения посторонних лиц;
- чрезвычайной ситуации природного характера, требующей нахождения людей в помещениях (ураганный ветер, град и т.д.)
- чрезвычайных ситуаций техногенного характера, требующей нахождения людей в помещениях (выпадение кислотных дождей и т.п.)

Голосовой сигнал об опасности подается по указанию директора школы, либо дежурного администратора, либо лицом, осуществляющим пропускной режим в здание общеобразовательного учреждения после нажатия на «тревожную кнопку» вызова группы немедленного реагирования ОВО.

Кнопка включения автоматического голосового сигнала об опасности должна располагаться в непосредственной близости от места несения дежурства лица, осуществляющего контроль пропускного режима в здание, имеющего в нагрудном кармане «Тревожную кнопку».

Автоматический голосовой сигнал оповещения об опасности подается до снятия угрозы причинения вреда жизни и здоровью участникам образовательного процесса. Отбой голосового сигнала предупреждения об опасности дублируется сообщением дежурного администратора по микрофону об отсутствии опасности.

Автоматический голосовой сигнал оповещения об опасности должен быть слышен без напряжения для слуха во всех помещениях общеобразовательного учреждения. Информация, записанная для трансляции должна быть нейтральна. Записанный голос должен быть четким, уверенным.

При получении автоматического голосового сигнала об опасности необходимо:

Учащимся и учителям:

во время урока:

- учащимся и учителю не покидать класс до отмены сигнала.
- соблюдать тишину.
- учитель, находящийся в классе должен закрыть дверь на ключ изнутри, сгруппировать детей в безопасном месте (возле капитальной стены, удаленном от входной двери и оконных проемов); доложить по сотовому телефону директору или его заместителю о принятых мерах и количестве учащихся, находящихся в классе.

во время перемены:

- учащимся и учителям необходимо быстро освободить коридоры, фойе здания зайдя в класс, где будут занятия по расписанию или в рядом находящиеся классы в момент подачи сигнала.
- учащимся и учителю не покидать класс до отмены сигнала.
- соблюдать тишину.
- учитель, находящийся в классе должен закрыть дверь на ключ изнутри, сгруппировать и рассадить на стулья детей в безопасном месте (возле капитальной стены, удаленном от входной

двери и оконных проемов); доложить по сотовому телефону директору или его заместителю о принятых мерах и количестве учащихся, находящихся в классе.

- учащиеся, учителя, находящиеся на улице, услышав голосовой сигнал об опасности, быстро уходят за внешнее ограждение школы. При большом количестве таких людей они должны сосредоточиться в удаленных от здания школы местах, доложить по сотовой связи администрации учреждения с целью организации их охраны силами вызванных силовых структур.

(это необходимо для того чтобы прибывшие сотрудники милиции знали где находятся учащиеся, могли организовать их охрану или эвакуацию и учитывали это при задержании правонарушителя).

Лицу, осуществляющему контроль доступа в общеобразовательное учреждение:

- при виде граждан, несущих угрозу, принять меры по удалению посторонних из стен здания. В случае отказа подчиниться, нажать тревожную кнопку вызова группы быстрого реагирования ОВО.

- при неадекватном поведении граждан включить автоматический голосовой сигнал оповещения об опасности.

- сообщить об этом дежурному администратору.

- по мере возможности принять меры к задержанию данного гражданина.

- при агрессивном поведении держаться на расстоянии или укрыться от нападающего, дожидаясь приезда группы быстрого реагирования.

- обеспечить выход находящихся у центрального входа родителей. Обратить внимание на отсутствие оставленных вещей.

Дежурному администратору, руководителю образовательного учреждения.

- при получении доклада лица, осуществляющего пропускной режим и (или) при звучании голосового сигнала предупреждения об опасности необходимо осторожно выяснить обстановку.

- при агрессивном поведении посторонних лиц сообщить в дежурную часть районного отделения внутренних дел о случившемся.

- иметь информацию о количестве людей, находящихся в здании.

- иметь устойчивую сотовую связь с закрывшимися с учениками в классах учителями.

Информировать их о любых изменениях ситуации, которая может увеличить угрозу жизни и здоровья при помощи сотовой связи.

- по прибытию оперативной группы оказывать содействие по урегулированию ситуации.

- после устранения опасной ситуации объявить отбой тревоги по громкой связи.

Для правильного реагирования, действий на поступивший автоматический голосовой сигнал оповещения об опасности директорам общеобразовательных учреждений в учебный процесс необходимо включить занятия, на которых научить учащихся и учителей действовать быстро, правильно и организовано при получении сигнала. Полученные знания закрепить на практических занятиях.

Не менее одного раза в полугодие проводить мероприятия в полном объеме с привлечением всех сил и средств.

**Порядок действий
при эвакуации на случай возникновения пожара**

№ п/п	Действия	Порядок и последовательность действий	Исполнитель, должность
1		Осуществление общего руководства по тушению пожара до прибытия подразделений пожарной охраны	Директор школы
2	Включение (ОПС)	При обнаружении очага пожара или задымления необходимо немедленно нажать ближайшую тревожную кнопку ОПС(при не срабатывании ОПС)	Первый, обнаруживший очаг пожара или задымления
3	Сообщение о пожаре.	При обнаружении пожара или его признаков необходимо немедленно сообщить по телефону 2641170 или 2290678 101 в пожарную часть, задействовать систему оповещения людей о пожаре, поставить в известность руководителя учреждения или замещающего его работника.	Дежурный администратор; Дежурный учитель.
4	Обесточивание помещения	Взять ключи от помещения электрощитовой и обесточить здание поворотом рубильника	Зам.директора по АХЧ, электрик
5	Встреча пожарной части	Место встречи центральные ворота. Встречающий обязан проводить прибывшего начальника караула к месту пожара ближайшим путем и одновременно сообщить ему, где и что горит, угрожает ли детям опасность	Директор школы, Дежурный администратор
6	Эвакуация детей из загоревшегося здания согласно схеме эвакуации.	Все дети должны выводиться из загоревшегося здания через коридоры и выходы немедленно при обнаружении пожара или по сигналу звукового оповещения.	Учителя предметники.
7	Сверка списочного состава фактическим наличием	Все эвакуированные из здания дети проверяются по имеющимся в группах (классах) по именованным спискам (классным журналам).	Дежурный администратор; Учителя предметники.

	эвакуированных из здания детей.		
№ п/п	Действия	Порядок и последовательность действий	Исполнитель, должность
8	Пункты размещения эвакуированных детей.	При положительной температуре воздуха (01.04.-30.09.) дети группами (классами) размещаются на футбольном поле МАОУ СШ № 148. При отрицательной температуре воздуха (01.10.-31.03) в МАОУ СШ № 148 (ул. Борисевича, 7)	Дежурный администратор; Учителя предметники.
9	Эвакуация имущества	Эвакуировать имущество и документацию	Документацию – секретарь. Материальные ценности – работники, не принимающие участие в эвакуации детей
10	Тушение возникшего пожара работниками учреждения до прибытия пожарной части.	Тушение пожара организуется и проводится немедленно с момента его обнаружения работниками учреждения, не занятыми эвакуацией детей. Для тушения используются все имеющиеся в учреждении средства пожаротушения.	Добровольная пожарная дружина.

**График проведения
практической отработки планов эвакуации учащихся и персонала
МАОУ СШ №148 на 2022 – 2023 год**

п/п	Наименование общеобразовательного учреждения	Адрес	Дата и время проведения тренировки
1	МАОУ СШ №148	ул. Борисевича, 23	05.09.22г. - 11.25 час
			05.12.22г. - 11.25 час
			03.03.23г. - 11.25 час
			02.09.23г. - 11.25 час
			02.12.23г. - 11.25 час
		ул. Борисевича, 7	03.09.21г. - 12.25 час
			03.12.21г. - 12.25 час
			03.03.23г. - 12.25 час
			02.09.23г. - 12.25 час
			02.12.23г. - 12.25 час
		Ул. Борисевича, 17 и 23 (СП «Детский сад»)	07.09.23 г. - 11.30 час

**График проведения
практической отработки действий по тревожному сигналу об опасности учащихся и персонала МАОУ СШ №148 на 2022 - 2023 год**

п/п	Наименование общеобразовательного учреждения	Адрес	Дата и время проведения тренировки
1	МАОУ СШ №148	ул. Борисевича, 23	06.09.22г. - 11.25 час
			06.12.22г. - 11.25 час
			07.03.23г. - 11.25 час
			05.09.23г. - 11.25 час
			05.12.23г. - 11.25 час
		ул. Борисевича, 7	06.09.22г. - 12.25 час
			06.12.22г. - 12.25 час
			07.03.23г. - 12.25 час
			05.09.23г. - 12.25 час
			05.12.23г. - 12.25 час
		Ул. Борисевича, 17 и 23 (СП «Детский сад»)	05.09.22г. - 11.30 час

А К Т
результатов проведения практической отработки планов эвакуации

_____ (Дата составления)

г. Красноярск

В соответствии с пунктом 12. Правил противопожарного режима в Российской Федерации _____ проведена практическая
(Дата)
отработка планов эвакуации персонала и детей из здания

(Сокращенное наименование учреждения образования по Уставу, адрес)

в количестве _____ человек персонала и _____ детей.

Фактическое время эвакуации составило
_____ минут _____ секунд,

При проведении практической отработки планов эвакуации были выявлены следующие недостатки:

(последовательно излагаются недостатки, явившиеся причиной недостаточно быстрой и безопасной эвакуации).

Для устранения недостатков, при проведении следующей тренировки необходимо:

(указываются мероприятия, проведение которых позволит сократить время эвакуации, улучшить действия персонала)

Подпись руководителя _____
Ф.И.О. полностью

Подпись представителя
надзорных органов _____

Название надзорного органа, должность , звание, Ф.И. О полностью.

А К Т
результатов проведения практической отработки действий
по тревожному сигналу об опасности

г. Красноярск

_____ (Дата составления)

В _____ проведена

(Сокращенное название общеобразовательного учреждения по Уставу)

отработка действий по тревожному сигналу об опасности.

Голосовой сигнал подан _____ в _____ часов _____ минут.

Дата (число, месяц ,год)

Кнопка нажата _____ .

Указать лицо, осуществившее нажатие на кнопку тревожного голосового оповещения об опасности

Время от момента подачи сигнала до момента полного укрытия в безопасных помещениях _____ минут, _____ секунд.

При проведении практической отработки планов действий были выявлены следующие недостатки:

1. _____
Последовательно излагаются недостатки, причины недостаточно быстрых и безопасных действий
2. _____
3. _____

Для устранения недостатков, при проведении следующей тренировки необходимо:

1. _____
Указываются мероприятия, проведение которых позволит сократить время и улучшить действия персонала и учащихся
2. _____

Подпись руководителя

Сообщается и направляется информация:

к 9-00 по событиям, произошедшим с 20-00 предыдущего дня до 9-00 часов,
по событиям, произошедшим в период с 9-00 до 20-00 информация направляется и сообщается
немедленно по: тел. 2-26-10- 41, guo@admkrsk.ru

Информация

о событии в муниципальном учреждении

(события, которые нарушили нормальную работу МУ, возгорание, пожар, проникновение, массовое заболевание, угрозы, драки и др.)

_____ (дата) в _____ - часов (время), в МУ

Расположенного по адресу _____

Произошло (описание события)

Принятые меры:

Работа учреждения: 1. продолжается 2. прекращена

Краткая информация об учреждении: (количество жителей города, ежедневно посещающих учреждение, время работы и пребывания; если прекращается работа МУ - где могут жители получить услугу и др., руководитель МУ, телефоны.)

Меры, принятые руководителем (кратко изложить меры по локализации, устранению)

Предложения для других служб города (кратко излагаются предложения по включению других служб города, края или федеральных для устранения или локализации проблемы)

Дата
Руководитель МАОУ
(ФИО и подпись)